

**ALLEGATO N. 2**  
**Alla Procedura Whistleblowing**

**SEGNALAZIONE MEDIANTE INCONTRO DIRETTO**

**Premessa – in generale sulla segnalazione mediante il canale in forma orale dell’incontro diretto**

Su richiesta del segnalante è possibile fissare un incontro diretto con il Gestore della segnalazione al fine di rendere oralmente la segnalazione.

Anche con tale modalità di comunicazione saranno garantite al segnalante le tutele di riservatezza e le misure di protezione previste dal D.Lgs. 24/2023.

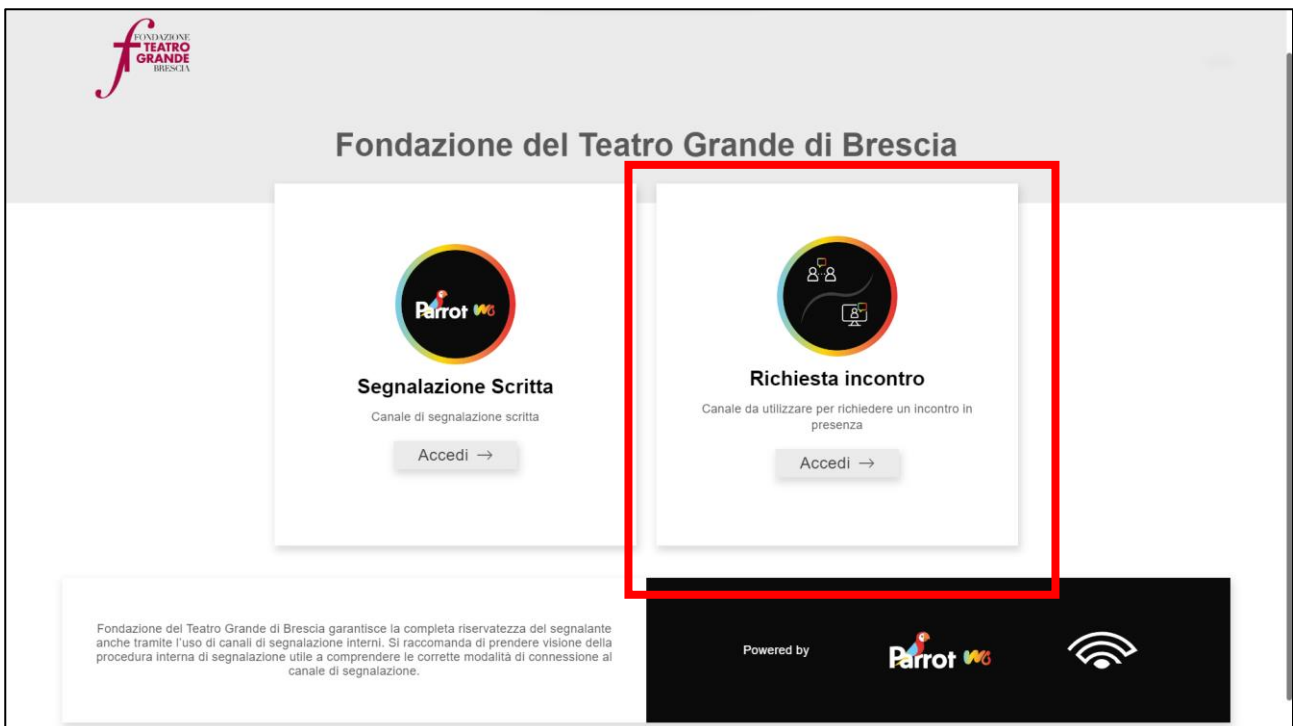
**Richiesta dell’incontro**

L’incontro diretto può essere richiesto mediante il portale *ParrotWB*.

L’accesso al portale *ParrotWB* si effettua da qualsiasi dispositivo (desktop o mobile) connesso a Internet, digitando il seguente url:

<https://teatrograndebreccia.parrotwb.app>

Comparirà, quindi, la seguente schermata in cui si dovrà selezionare su “*Accedi*” presente nella sezione “*Richiesta incontro*”



In questo modo, senza necessità di registrazione ovvero di inserire alcuna credenziale, si effettua l’accesso al portale.

Una volta entrati nel portale, al fine di richiedere la fissazione di un incontro diretto, è necessario cliccare su “*Vuoi richiedere un incontro*” presente nella sezione “*Richiedi incontro*”.

**ALLEGATO N. 2**  
**Alla Procedura Whistleblowing**

**SEGNALAZIONE MEDIANTE INCONTRO DIRETTO**

The screenshot shows the 'Richiedi incontro' (Request meeting) page. At the top left is the logo of the 'Fondazione Teatro Grande Brescia'. In the center, there is a circular icon with two people and a document. Below this, the title 'Richiedi incontro' is displayed in red. A red rectangular box highlights the main form area, which includes a link to 'Informativa privacy art. 13 GDPR', a checkbox for 'Preso visione informativa privacy', and a button labeled 'Vuoi richiedere un incontro? →'. To the right of the highlighted area, there is a section titled 'Hai già richiesto il tuo incontro?' with a text input field containing 'XXXX XXXX XXXX XXXX XX' and a button 'Accedi alla tua richiesta'. At the bottom, there is a footer with a disclaimer, the text 'Powered by', the ParrotWB logo, and a Wi-Fi symbol.

Si aprirà una nuova finestra che richiede l'inserimento della richiesta di incontro diretto.

This screenshot shows the 'Richiedi incontro' form with the input fields. The title 'Richiedi incontro' is centered at the top, with the subtitle 'Inserisci la tua richiesta' below it. The form contains three input fields: 'Nome e Cognome', 'Data richiesta per l'incontro', and 'Oggetto della richiesta'. At the bottom right of the form is a button labeled 'Invia segnalazione →'. The footer at the bottom of the page is identical to the previous screenshot, featuring the disclaimer, 'Powered by', the ParrotWB logo, and the Wi-Fi symbol.

All'esito dell'invio, il portale rilascerà al richiedente un codice di 18 caratteri, generato in automatico, che gli consentirà di verificare il riscontro alla sua richiesta di incontro diretto.

(NB. In caso di smarrimento del codice non sarà più possibile accedere alla specifica richiesta e l'utente dovrà presentarne una nuova).

Ricevuta la richiesta di incontro diretto, il Gestore della segnalazione comunicherà al richiedente, attraverso la piattaforma ParrotWB, **data, ora e luogo dell'incontro**.

**ALLEGATO N. 2**  
**Alla Procedura Whistleblowing**

**SEGNALAZIONE MEDIANTE INCONTRO DIRETTO**

Il richiedente potrà verificare il riscontro alla propria richiesta accedendo al Portale e inserendo nella specifica sezione "Hai già richiesto il tuo incontro?" "Accedi alla tua richiesta" il codice di 18 caratteri, generato a seguito dell'invio della segnalazione.

(NB. Si ribadisce che, in caso di smarrimento del codice, non sarà più possibile accedere alla specifica segnalazione e l'utente dovrà inviare una nuova segnalazione).

**Richiesta incontro**  
Canale da utilizzare per richiedere un incontro in presenza

**Richiedi incontro**

[Informativa privacy art. 13 GDPR](#)

Preso visione informativa privacy

Vai a richiedere un incontro? →

**Hai già richiesto il tuo incontro?**

Monitora la tua richiesta inserendo il codice univoco generato alla prima segnalazione. Ti ricordiamo di conservare il codice in un posto sicuro.

XXXX XXXX XXXX XXXX XX [Accedi alla tua richiesta](#)

Fondazione del Teatro Grande di Brescia garantisce la completa riservatezza del segnalante anche tramite l'uso di canali di segnalazione interni. Si raccomanda di prendere visione della procedura interna di segnalazione utile a comprendere le corrette modalità di connessione al canale di segnalazione.

Powered by

**Incontro diretto**

Durante l'incontro diretto, previo consenso della persona segnalante, verrà acquisita la segnalazione mediante registrazione su dispositivo idoneo alla conservazione e all'ascolto.

Il Gestore della segnalazione provvederà a inserire la segnalazione nella piattaforma ParrotWB, allegando il file di registrazione. All'esito dell'invio rilascerà al segnalante il nuovo codice di 18 caratteri, generato dal portale a seguito dell'invio della segnalazione, che gli consentirà di consultare lo stato di avanzamento del procedimento della segnalazione.

(NB. In caso di smarrimento del codice non sarà più possibile accedere alla specifica segnalazione e l'utente dovrà presentare una nuova segnalazione).

**Consultazione della segnalazione**

La consultazione della procedura avviene sempre attraverso il portale ParrotWB secondo quanto indicato nell'allegato n. 1, di seguito riportato.

Il segnalante può consultare lo stato di avanzamento del procedimento di una segnalazione già inviata, accedendo al portale *ParrotWB* e inserendo nella specifica sezione "Hai già effettuato una segnalazione? Inserisci la tua ricevuta" il codice di 18 caratteri, rilasciato dal Gestore a seguito dell'invio della segnalazione in sede di incontro diretto.

(NB. Si ribadisce che, in caso di smarrimento del codice, non sarà più possibile accedere alla specifica segnalazione e l'utente dovrà inviare una nuova segnalazione).

**ALLEGATO N. 2**  
**Alla Procedura Whistleblowing**

**SEGNALAZIONE MEDIANTE INCONTRO DIRETTO**

The screenshot shows a web interface for reporting. At the top left is the logo for 'FONDAZIONE TEATRO GRANDE BRESCIA'. In the center is the 'Parrot WG' logo. Below it, the title 'Segnalazione Scritta' is displayed in red, with the subtitle 'Canale di segnalazione scritta' underneath. The main content area is divided into two panels. The left panel, titled 'Invia una segnalazione', contains a link for 'Informativa privacy art. 13 GDPR', a checkbox for 'Preso visione informativa privacy', and a button labeled 'Vuoi effettuare una segnalazione? →'. The right panel, titled 'Hai già effettuato una segnalazione?', contains a paragraph of text explaining the monitoring process, a text input field with the placeholder 'XXXX XXXX XXXX XXXX XX', and a button labeled 'Accedi alla segnalazione'. This right panel is highlighted with a red border. At the bottom left, there is a small disclaimer about the confidentiality of the reporting process. At the bottom right, it says 'Powered by' followed by the 'Parrot WG' logo and a Wi-Fi symbol.