

Brescia, 25/07/2022
Prot. A084/22

AVVISO DI RICEVIMENTO DI UNA PROPOSTA DI SPONSORIZZAZIONE DELLA STAGIONE D'OPERA E BALLETO 2022

Si rende noto, ai sensi degli artt. 19 e 151 del D.lgs n. 50/2016, che la Fondazione del Teatro Grande di Brescia (di seguito **Fondazione** o **Sponsee**) ha ricevuto una proposta di sponsorizzazione di una impresa privata per il finanziamento della Stagione d'Opera e Balletto 2022. Tale proposta di sponsorizzazione è stata positivamente valutata e ritenuta ammissibile e conveniente per la Fondazione. Tale proposta di sponsorizzazione è meglio specificata di seguito.

La Fondazione invita coloro che possono essere interessati a spedire la propria proposta alla Fondazione seguendo le modalità successivamente indicate, entro i 30 giorni dalla pubblicazione del presente avviso.

La Fondazione procederà alla libera negoziazione del contratto nel rispetto dei principi di trasparenza, parità di trattamento e imparzialità tra coloro che abbiano inviato la proposta di sponsorizzazione. Resta fermo il rispetto dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016.

È piena facoltà della Fondazione non ritenersi vincolata alla definizione di un contratto sulla base delle proposte di sponsorizzazione pervenute.

1. REQUISITI DELLA PROPOSTA DI SPONSORIZZAZIONE

- l'oggetto della proposta di sponsorizzazione è una attività di sponsorizzazione di natura finanziaria *cd. pura* in qualità di Partner Istituzionale della Stagione d'Opera e Balletto 2022 della Fondazione in condizioni di esclusività merceologica;
- la durata del contratto di sponsorizzazione è pari alla durata della Stagione d'Opera e Balletto: 4 mesi, dal 1 settembre 2022 al 31 dicembre 2022;
- l'offerta minima della sponsorizzazione è di 100.000 euro (IVA esclusa)

I rapporti tra la Fondazione e lo Sponsor saranno definiti da specifico accordo di sponsorizzazione redatto sulla base della normativa vigente.

2. IMPEGNI DELLO SPONSEE

Fermo restando quanto stabilito dall'accordo di sponsorizzazione, la Fondazione garantisce:

- l'abbinamento ufficiale del marchio dello Sponsor, in qualità di Partner Istituzionale, alla Stagione d'Opera e Balletto della Fondazione;

- la presenza del marchio dello Sponsor sui materiali di comunicazione online e offline della Stagione d'Opera e Balletto della Fondazione all'interno e all'esterno degli spazi del Teatro Grande così come sui materiali pubblicitari della Stagione d'Opera e Balletto prodotti dalla Fondazione;
- la condivisione di ulteriori iniziative di comunicazione e marketing finalizzate al ritorno di visibilità dello Sponsor in particolare, ma non solo, verso i propri clienti/ospiti e offerte promozionali rivolte ai dipendenti dello Sponsor.

Lo Sponsor potrà utilizzare nella propria comunicazione online e offline la qualifica di Partner Istituzionale della Fondazione. Lo Sponsor sosterrà a proprie esclusive spese tutti gli eventuali materiali che deciderà autonomamente di realizzare purché precedentemente visionati e autorizzati dalla Fondazione.

3. IMPEGNI E REQUISITI DELLO SPONSOR

Lo Sponsor dovrà corrispondere un contributo di sponsorizzazione di natura finanziaria alla Fondazione.

Lo Sponsor dovrà inoltre:

- essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs n. 50/2016 e non incorrere nelle cause di esclusione previste;
- non avere conflitti di interesse con l'attività della Fondazione o impedimenti per la stipulazione dell'accordo di sponsorizzazione;
- non avere elementi che possano creare danno alla attività, alla reputazione e all'immagine della Fondazione.

Non sono ammesse sponsorizzazioni di tipo politico, religioso, sindacale o vietate dalla attuale normativa. Sono inoltre vietate sponsorizzazioni configurabili come razziste, offensive, violente, lesive della parità di genere e della dignità e libertà umana o ritenute inaccettabili per inopportunità generale.

La Fondazione, qualora accertasse la presenza di aspetti riconducibili a quanto espresso al punto 3, potrà revocare l'accordo di sponsorizzazione senza che lo Sponsor abbia nulla a pretendere a qualsiasi titolo e forma.

4. SOGGETTI AMMISSIBILI

Sono ammesse proposte di sponsorizzazione di imprese, enti, fondazioni, società in genere che intendono promuovere azioni di "responsabilità sociale d'impresa" e/o comunicare la propria immagine attraverso le attività della Fondazione del Teatro Grande in possesso dei requisiti di cui al punto 3.

5. TERMINE DI RICEZIONE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E SELEZIONE DELLE PROPOSTE

Il presente avviso resterà pubblicato, per 30 giorni, fino al 23 agosto 2022 sul sito della Fondazione nella sezione "Amministrazione Trasparente – Sponsorizzazioni" (<https://www.teatrogrande.it/amministrazione-trasparente/sponsorizzazioni/>).

Le proposte di sponsorizzazione dovranno essere inviate **entro e non oltre le ore 17.00 del 23 agosto 2022** esclusivamente mediante **invio a mezzo PEC** all'indirizzo: fornitureteatrogrande@legalmail.it

Le proposte pervenute oltre il termine suddetto e/o le proposte incomplete non saranno prese in considerazione.

La Fondazione è esente da ogni responsabilità qualora per motivi di natura informatica o altro, ad essa non direttamente riconducibili, la proposta non pervenga entro il termine stabilito.

La PEC dovrà contenere nell'oggetto la dicitura **“OFFERTA DI SPONSORIZZAZIONE STAGIONE OPERA E BALLETO 2022”**. La PEC dovrà inoltre contenere, ai sensi del DPR 445/2000:

- la dichiarazione del soggetto proponente del possesso dei requisiti generali e dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs n. 50/2016;
- dati anagrafici e fiscali del soggetto proponente, dati del legale rappresentante o dell'eventuale persona firmataria qualora diversa, indirizzo email cui inviare le comunicazioni inerenti il presente avviso;
- scheda generale informativa sull'attività del soggetto proponente con indicazione delle principali sponsorizzazioni culturali effettuate;
- l'importo della sponsorizzazione finanziaria proposto;
- dichiarazione di accettazione delle clausole contenute nel presente avviso.

L'intera documentazione dovrà essere riportata su carta intestata, timbrata e sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del soggetto proponente o comunque da soggetto munito di idonei poteri. In alternativa è ammessa la sottoscrizione con firma olografa, e presentata unitamente a copia fotostatica – non autentica – del documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità.

È possibile inoltrare richiesta di informazioni o chiarimenti esclusivamente via email **entro il termine delle ore 10:00 del giorno 04 agosto 2022 all'indirizzo: info@teatrogrande.it**

Le proposte di sponsorizzazione saranno selezionate da una Commissione, individuata successivamente al termine di ricezione delle domande più sopra indicato, sulla base dei seguenti parametri: la maggiore entità economica del contributo di sponsorizzazione offerto.

Al fine di massimizzare l'utilità economica, la Fondazione potrà avviare un confronto concorrenziale nei termini previsti dall'art.7 della circolare del Ministero dei Beni, delle Attività Culturali e del Turismo del 9 giugno 2016.

La Fondazione non è vincolata alla definizione di un contratto sulla base delle proposte di sponsorizzazione pervenute.

6. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, si informa che i dati forniti dai soggetti partecipanti ai sensi del presente avviso saranno trattati dalla Fondazione del Teatro Grande di Brescia per le finalità connesse. Per l'informativa completa in materia di privacy si rinvia al sito istituzionale (<https://www.teatrogrande.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti/>).

7. PUBBLICITÀ

Il presente avviso è pubblicato sul sito della Fondazione nella sezione "Amministrazione Trasparente – Sponsorizzazioni" (<https://www.teatrogrande.it/amministrazione-trasparente/sponsorizzazioni/>) a partire dal 25/07/2022 per 30 giorni e fino al 23/08/2022.

Il Responsabile Ufficio Acquisti

F.to Claudio Moraschi