

Brescia, 08.10.2020

PROT. A198-20

OGGETTO: VERBALE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE N. 2

AVVISO DI SELEZIONE PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 DIPENDENTE CON LA MANSIONE DI RESPONSABILE AMMINISTRAZIONE, FINANZA E CONTROLLO, INQUADRAMENTO AL LIVELLO QUADRO 1° CCNL PER GLI IMPIEGATI E I TECNICI DIPENDENTI DEI TEATRI P.L.A.TEA. (CCNL P.L.A.TEA.) CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO

In data 8 ottobre 2020 alle ore 14.00, presso la sede della Fondazione del Teatro Grande di Brescia (nel prosieguro, la "Fondazione") in Via Paganora 19/a, Brescia,

sono presenti:

- Umberto Angelini (Presidente della Commissione Esaminatrice);
- Gianpietro Belloni (Componente della Commissione Esaminatrice);
- Giuseppe Moretti (Componente della Commissione Esaminatrice);
- Giulia Dusatti (Segretario della Commissione Esaminatrice).

I)

Si richiama il punto 4)-iv-[B] dell'Avviso Pubblico

I candidati saranno sottoposti ad una prova scritta e una prova orale, che verteranno sulle materie di cui all'art. 3 lettere da b) a f) e sulla conoscenza della lingua inglese.

I punteggi in entrambe le prove saranno attribuiti come segue:

disciplina b): massimo 11 punti

disciplina c): massimo 10 punti

disciplina d): massimo 10 punti

disciplina e): massimo 6 punti

disciplina f): massimo 9 punti

conoscenza della lingua inglese: massimo 4 punti

Il candidato che non avrà ottenuto almeno 30 punti nella prova scritta, nonché almeno il livello B1 nella prova scritta di lingua inglese, non parteciperà alla prova orale. Solo i candidati che avranno ottenuto un punteggio complessivo almeno pari a 30 punti in entrambe le prove saranno inseriti nella graduatoria di cui al successivo numero 23).

Si richiamano inoltre il verbale n. 1 della Commissione in data 29 settembre 2020 e la determinazione del Presidente della Commissione Esaminatrice del 30 settembre 2020, cui si rinvia per il dettaglio.

La Commissione predispone due elaborati, agli atti, equipollenti per difficoltà, che vengono sottoscritti da tutti i componenti della Commissione, ciascuno contenente un quesito aperto per ciascuna delle cinque discipline di cui sopra; ciascun quesito è individuato in modo univoco.

Alle ore 14.30 si presentano le candidate Manuela Danelli e Sabrina Granata ammesse come da citato verbale n. 1 della Commissione Esaminatrice, di cui si provvede alla verifica dell'identità attraverso l'esibizione di un documento di identità in corso di validità (fotocopie agli atti).

La candidata Ilaria Carli non si presenta.

La Commissione Esaminatrice, comunica alle candidate che la prova scritta si suddividerà in due momenti distinti:

- test di lingua inglese, della durata massima di 30 minuti;
- prova scritta sulle materie di cui all'art. 3 lettere da b) a f) dell'Avviso Pubblico, della durata massima di 1 ora e 40 minuti.

Inoltre la Commissione informa le candidate che, a garanzia dell'anonimato in sede di correzione dei test, ciascuna candidata, a pena di esclusione, non dovrà scrivere il proprio nome e cognome sui fogli che accolgono le prove ma, al termine delle singole prove:

- i. scriverà il proprio nome e cognome sul foglietto piccolo, che inserirà nella busta piccola senza che sulla stessa sia indicato alcun riferimento, la quale busta piccola sarà sigillata a cura della candidata stessa;
- ii. in ogni singola busta grande, inserirà i fogli dei singoli test e le buste piccole composte come da punto precedente.
- iii. solo ad attribuzione dei punteggi avvenuta, in particolare la Segretaria provvederà ad aprire la busta piccola e ad abbinare a ciascun numero progressivo (1, 2, 3) il nome e il cognome della candidata di riferimento.

La Commissione Esaminatrice illustra i contenuti del test di inglese, agli atti, predisposto da British Institute (primaria scuola di lingua inglese), in particolare precisando che il test è formato da 65 quesiti di difficoltà crescente per i quali una sola risposta è corretta. Per conseguire il livello B1, soglia minima per accedere alla prova orale, sarà necessario rispondere correttamente ad almeno 16 quesiti di cui almeno sei tra i quesiti dal numero 15 al numero 25.

A ciascuna candidata vengono forniti: una copia del test di inglese, una biro di colore uguale a quella fornita alle altre candidate, una busta grande, una busta piccola, un foglietto piccolo.

Viene inoltre comunicato prima dell'inizio del test di lingua che, una volta conclusa la prova in questione e dunque una volta consegnate le buste da parte delle candidate, (iii) la Commissione e la Segretaria:

- provvederanno a conservare in luogo sicuro le buste grandi, garantendo l'intangibilità di ciascuna;
- successivamente le buste delle candidate saranno trasportate presso la sede British Institute, che supporterà la Commissione nella valutazione della prova;
- in quella sede provvederanno all'apertura di ciascuna busta grande;
- scriveranno, su ciascuna busta piccola e su ciascun foglio – test, lo stesso numero progressivo (1, 2, 3) per ciascun candidata anonima;
- provvederanno, con il supporto di British Institute, alla correzione del test, assegnando i relativi punteggi.

Alle ore 14.45 prende il via la prova; alle ore 15.05 termina la prova; tutte le candidate consegnano la busta grande.

La Commissione Esaminatrice illustra i contenuti della prova scritta inerente le materie di cui all'art. 3 lettere da b) a f) dell'Avviso Pubblico.

Il Presidente della Commissione sorteggia una delle due buste contenenti i due differenti elaborati, agli atti.

A ciascuna candidata vengono forniti: copia della prova scritta, una biro di colore uguale a quella fornita alle altre candidate, una busta grande, una busta piccola, un foglietto piccolo.

Alle ore 15.10 prende il via la prova; alle ore 15.50 termina la prova; tutte le candidate consegnano la busta grande.

f.to

Umberto Angelini (Presidente della Commissione Esaminatrice)

Gianpietro Belloni (Componente della Commissione Esaminatrice)

Giuseppe Moretti (Componente della Commissione Esaminatrice)

Giulia Dusatti (Segretario della Commissione Esaminatrice)