

FONDAZIONE DEL TEATRO GRANDE DI BRESCIA

**AVVISO DI SELEZIONE PER TITOLI ED ESAMI
PER L'ASSUNZIONE DI**

N. 2 DIPENDENTI

SESTO LIVELLO

CCNL PER GLI IMPIEGATI E I TECNICI DIPENDENTI DEI TEATRI P.L.A.TEA. (CCNL PLATEA)

**RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO
DI DURATA ANNUALE A TEMPO PARZIALE**

PERSONALE ADDETTO ALL'ACCOGLIENZA TURISTICA E ALLA SORVEGLIANZA DEL PUBBLICO

- 1) È indetta una procedura comparativa selettiva per l'individuazione delle figure professionali sopra individuate.
- 2) Informazioni circa la FONDAZIONE ed il Teatro Grande di Brescia sono reperibili sul sito internet www.teatrogrande.it.
- 3) Al fine di incentivare la libera fruizione del Teatro Grande quale monumento nazionale, l'attività richiesta alle figure professionali ricercate si svolge in corrispondenza delle aperture gratuite al pubblico previste nel periodo Settembre 2019 – Settembre 2020, principalmente nei giorni sabato, domenica e festivi dalle ore 10 alle 20, ed in ogni caso come da calendario di massima allegato (ogni variazione del calendario sarà comunicata al dipendente con almeno cinque giorni di preavviso; il dipendente si impegna in ogni caso a prestare la propria attività in corrispondenza di ogni variazione di calendario).

Le mansioni riguardano a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- l'apertura e la chiusura del portone principale del Teatro e delle uscite di sicurezza;
- la sorveglianza ed il controllo degli spazi accessibili al pubblico in occasione delle suddette aperture (Ridotto, Saletta del Teosa, Saletta Butterfly, Saletta principale del Caffè del Teatro Grande, sala delle Statue, scalone principale);
 - la verifica, e l'eventuale intervento, circa il corretto comportamento del pubblico all'interno degli ambienti di cui sopra;

- l'informazione turistica al pubblico circa l'attività del Teatro in generale, nonché circa gli ambienti di cui sopra.

Il CCNL di inquadramento (CCNL PLATEA) è reperibile sul sito www.teatrogrande.it, sezione *amministrazione trasparente / personale*.

Il contenuto della mansione da svolgere è coerente con le materie di cui al successivo numero 4) lettera [B].

La sede di lavoro è in Brescia.

4)

i – Il presente avviso di selezione sarà pubblicato sul sito internet ufficiale della FONDAZIONE; l'avviso è pubblicato almeno trenta giorni prima del termine di cui al successivo numero 12);

ii – La retribuzione lorda mensile a tempo pieno sarà pari ad euro 1.293 circa, da riparametrarsi per il tempo parziale effettivamente lavorato come da calendario e sue variazioni.

iii – Per partecipare alla selezione, il candidato deve necessariamente possedere il titolo di studio di cui a seguire sub iv-[A].

iv – I criteri di valutazione delle prove che i candidati dovranno affrontare sono quelli di cui a seguire sub iv-[B].

[A]

I candidati devono essere almeno in possesso della licenza di scuola secondaria di secondo grado (diploma acquisito al termine di un corso di studi quinquennale).

[B]

I candidati saranno sottoposti ad un test a prova scritta ed una prova orale, che verteranno sulle seguenti materie, con applicazione dei seguenti criteri di valutazione:

1 – Test scritto di inglese

I candidati debbono obbligatoriamente avere buona padronanza della lingua inglese.

L'obbligatoria padronanza della lingua inglese sarà verificata mediante un test, che si terrà presso la FONDAZIONE, nel quale il candidato dovrà conseguire un livello di conoscenza almeno pari al livello B1.

Solo i candidati che avranno superato il test con il conseguimento del livello B1 accederanno alla prova orale.

La valutazione della conoscenza della lingua inglese, in esito al test, assegnerà *da zero punti* (per i candidati che raggiungano il solo conseguimento del livello di cui sopra) *un massimo di punti 25* (a fronte del più evoluto grado di conoscenza).

2 – Prova orale

a) Padronanza della lingua italiana parlata ed elementi di cultura generale, *sino ad un massimo di punti 20*;

b) Elementi di base della storia e del valore artistico del Teatro Grande di Brescia, nonché dell'attività della Fondazione *sino ad un massimo di punti 25*;

Le relative informazioni sono reperibili anche sul sito della Fondazione del Teatro Grande (www.teatrogrande.it) nelle pagine “la storia” e “gli spazi” oltre che in rete e su libri di storia dell’arte.

c) Capacità relazionale, *sino ad un massimo di punti 30*.

Solo i candidati che avranno ottenuto un punteggio almeno pari a 15 punti nella prova di cui sopra sub a), e che avranno ottenuto un punteggio complessivo per l’insieme di tutte le prove almeno pari a 60 punti, saranno inseriti nella graduatoria di cui al successivo numero 23).

- 5) La decorrenza del contratto di lavoro di cui al presente avviso è fissata non oltre il 14 settembre 2019, salva eventuale diversa determinazione del Sovrintendente della FONDAZIONE. Il rapporto di lavoro costituito in esito alla presente selezione non è un rapporto con una Pubblica Amministrazione.
- 6) Per l’ammissione alla procedura selettiva è richiesto inderogabilmente il possesso dei seguenti requisiti:
 - a) Titolo di studio come sopra sub 4)-iv-A);
 - b) Conoscenza della lingua inglese (per cui si rinvia a quanto sopra sub 4)-iv-B)-2, come da prova da sostenere);
 - c) Cittadinanza italiana oppure appartenenza ad uno dei Paesi dell’Unione Europea. Possono altresì partecipare i familiari dei cittadini degli Stati membri dell’U.E. purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, i cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, i cittadini di paesi terzi titolari dello status di rifugiato ed i cittadini di paesi terzi titolari dello status di protezione sussidiaria. Per tutti è richiesta un’ottima conoscenza della lingua italiana parlata e scritta ed il possesso di tutti gli altri requisiti prescritti;
 - d) Assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporto di impiego con la pubblica amministrazione o con i soggetti di cui alla successiva lettera e);
 - e) Non essere stato destituito, dispensato, decaduto dall’impiego presso una pubblica amministrazione o un soggetto obbligato al rispetto della disciplina pubblicistica in materia di personale;
 - f) Assenza di altre incompatibilità previste dalla legge;
 - g) Godimento dei diritti civili e politici;
 - h) Idoneità fisica all’impiego;
 - i) Regolare posizione nei confronti degli obblighi di leva e di servizio militare, ove previsti per legge;
 - j) Padronanza della lingua italiana, parlata e scritta.
- 7) I requisiti di cui al precedente numero 6) devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla presente procedura

selettiva; l'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti di cui sopra comporta l'immediata esclusione dalla procedura selettiva e comporta in qualunque tempo la risoluzione del rapporto con la FONDAZIONE eventualmente costituito, fatto salvo il risarcimento del danno nonché le conseguenze penali delle false dichiarazioni rilasciate.

- 8) Al fine di partecipare alla procedura selettiva, il candidato dovrà presentare una domanda di partecipazione come da modulo allegato; essa, redatta nella forma dell'autodichiarazione ex DPR 445 / 2000 e sottoscritta in modo leggibile e per esteso in calce e su ogni facciata dal concorrente a pena di esclusione, dovrà essere compilata in carta libera ed indirizzata a FONDAZIONE nei tempi e nei modi previsti ai successivi numeri 11) e 12).
- 9) Nella domanda di partecipazione, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dalla selezione:
 - i) il cognome e nome (scritto in carattere stampatello se la domanda non è dattiloscritta);
 - ii) la data ed il luogo di nascita;
 - iii) residenza, domicilio o recapito, completo di CAP, numero telefonico ed eventuale indirizzo e-mail al quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni relative alla procedura selettiva;
 - iv) tutto quanto sopra sub 6) da a) a j);
 - v) gli eventuali rapporti di impiego attualmente in essere e relative mansioni;
 - vi) di dare consenso, in base al Regolamento UE 2016 / 679 ed al DLgs 196 / 2003 come modificato dal DLgs 101 / 2018, al trattamento dei dati personali.
- 10) Con la sottoscrizione della domanda e degli allegati a corredo della stessa, il candidato si assume tutte le responsabilità in merito alla veridicità di quanto dichiarato, prendendo atto che se le stesse dovessero risultare inesatte lo faranno decadere da ogni diritto, fermo restando le sue eventuali responsabilità; la firma apposta in calce alla domanda non dovrà essere autenticata.
- 11) Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati i seguenti documenti in carta libera:
 - fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
 - curriculum vitae in formato europeo (percorso scolastico; esperienze professionali; altri elementi ritenuti utili) vistato in ogni pagina e sottoscritto nell'ultima.

Nel caso di invio a mezzo PEC di cui al successivo numero 12), è ammessa la firma digitale dei documenti e / o la trasmissione di *file* scansionati firmati tradizionalmente.

La domanda di partecipazione, la fotocopia del documento di identità ed il curriculum vitae dovranno essere trasmessi alla FONDAZIONE DEL TEATRO GRANDE, Via Paganora 19a, Brescia 25121, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o consegnati a mano, all'interno di un plico chiuso e sigillato; in alternativa, la documentazione di cui sopra potrà essere trasmessa via posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo fornitureteatrogrande@legalmail.it; sul plico o nell'oggetto della PEC dovranno essere riportati:

- la dicitura SELEZIONE PERSONALE;
- il nominativo, l'indirizzo, un recapito telefonico ed indirizzo email del mittente / candidato.

12) Il plico o la PEC di cui al precedente numero 11) dovranno pervenire, entro il termine perentorio del **26 agosto 2019 alle ore 12.00**.

13) In caso di consegna a mano, questa potrà avvenire all'indirizzo di cui al precedente numero 11) dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.00 nonché dalle ore 15.00 alle ore 18.00 presso la Portineria, ed al fine del rispetto dei termini farà esclusivamente fede il timbro di avvenuta ricezione da parte della FONDAZIONE.

14) In caso di spedizione per posta, non saranno accolte domande che rechino il timbro di ricezione con data / ora successiva a quella di cui al numero 12); la Portineria garantisce la protocollazione all'arrivo delle buste recapitate; in caso di invio a mezzo PEC, farà esclusivamente fede la data e l'ora di ricezione da parte della FONDAZIONE; la FONDAZIONE non assume alcuna responsabilità per eventuali malfunzionamenti del servizio postale o dei sistemi di posta elettronica.

15) Il Sovrintendente della FONDAZIONE ha facoltà di modificare, sospendere, prorogare o riaprire i termini, nonché di revocare la presente procedura selettiva, in qualsiasi fase della stessa, con provvedimento motivato. Dell'avvenuta modifica, sospensione, proroga, riapertura dei termini o revoca sarà data comunicazione con pubblicazione sul sito ufficiale della FONDAZIONE. In caso di sospensione o revoca della procedura, i candidati non avranno a pretendere dalla FONDAZIONE a qualsiasi titolo. Vale quanto al periodo precedente anche nel caso in cui non si dia corso ad alcuna assunzione.

16) Una volta spirato il termine di ricezione di cui al precedente numero 12), il Sovrintendente della FONDAZIONE provvederà a nominare la Commissione Esaminatrice, costituita da tre componenti, individuando tra questi il Presidente della Commissione stessa; di ciascuna delle fasi di cui al prosieguo, sarà prodotto un verbale sottoscritto da tutti i componenti della Commissione e dal Segretario di cui al punto che segue.

17) La Commissione esaminatrice, in più riunioni successive:

a – nominerà un proprio Segretario, eventualmente anche tra i componenti la Commissione stessa;

b – provvederà alla verifica formale della composizione dei plichi, dei documenti in essi contenuti e del rispetto dei tempi, come da numeri precedenti 8), 9), 10), 11), 12);

c – procederà alla verifica dei requisiti di partecipazione di cui al precedente numero 4) – iii);

d – alla conseguente ammissione dei candidati al test di conoscenza della lingua inglese;

e – alla valutazione dell'esito dei test di conoscenza della lingua inglese sub 4) – IV) – B1);

f – procederà alla conseguente compilazione di un elenco dei candidati ammessi alle prove di selezione sub 4) – IV) – B2); si provvederà a pubblicare l'elenco dei candidati ammessi alle prove sul sito internet della FONDAZIONE.

- 18) Luogo e data / ora di svolgimento del test di lingua inglese e delle prove orali di selezione saranno oggetto di pubblicazione sul sito internet della FONDAZIONE successivamente alla scadenza del termine di ricezione delle domande di partecipazione (sopra sub 12); dette date/ore potranno essere oggetto di successive modifiche ed integrazioni, durante lo svolgimento della procedura, in relazione alle esigenze organizzative, con pubblicazione sul sito internet della FONDAZIONE.
- 19) I candidati che avranno accesso alle prove di selezione sub 4-iv-[B] saranno sottoposti a quesiti e valutazioni strutturati in forma rigida, come sopra previsto.
- 20) Al termine del test di inglese sub 4-iv-B1), la Commissione Esaminatrice valuterà collegialmente gli elaborati, assegnerà i relativi punteggi, stilerà l'elenco dei candidati ammessi alla prova orale, che sarà pubblicata sul sito internet della FONDAZIONE.
- 21) Al termine della prova orale sub 4-iv-B2), ciascun componente della Commissione consegnerà al Segretario una busta chiusa ove sarà contenuta la valutazione sottoscritta (da ciascun singolo componente la Commissione), per ciascun candidato, con assegnazione di punteggi come sopra indicato (sub 4-iv-B2).
- 22) Al termine di tutti i colloqui, il Segretario provvederà ad aprire le tre buste chiuse di cui al numero precedente 21), a sommare i punteggi assegnati da ciascun componente la Commissione a ciascun candidato ed a ottenerne la media aritmetica.
- 23) Si stilerà quindi il verbale della Commissione, al quale saranno allegate le valutazioni di cui sopra (punteggio del test di inglese, punteggio della prova orale, punteggio totale), ed in ordine decrescente di punteggio totale, l'elenco dei candidati, a partire da colui o colei che ha ottenuto il punteggio complessivo più elevato; in caso di parità di punteggio totale, prevarrà il maggior punteggio nella prova orale.
- 24) Il verbale della Commissione esaminatrice sarà trasmesso al Sovrintendente della FONDAZIONE, per le determinazioni di competenza.
- 25) La graduatoria, come approvata dal Sovrintendente, sarà oggetto di pubblicazione sul sito internet di FONDAZIONE; gli aggiudicatari della presente selezione saranno contattati dalla FONDAZIONE per le procedure di assunzione.
- 26) I dati personali contenuti nella domanda/autocertificazione e nel curriculum saranno raccolti e trattati ai soli fini dell'espletamento della valutazione afferente la presente procedure selettiva e nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza previsti dal Regolamento UE 2016 / 679 (DLgs 196 / 2003 come modificato ed integrato dal DLgs 101 / 2018).

- 27) Il presente avviso garantisce parità tra i generi per l'accesso al lavoro.
- 28) La FONDAZIONE si riserva di interrompere e non aggiudicare la presente procedura di selezione in qualsiasi momento.
- 29) La presente procedura conduce alla formazione di una graduatoria, la cui durata sarà pari a tre anni a far data dalla deliberazione del Sovrintendente per l'aggiudicazione definitiva; ci si riserva, ove del caso, di attingere dalla graduatoria così formata per eventuali successive assunzioni.
- 30) Ulteriori informazioni possono essere richieste, tranne che durante il periodo compreso tra il 29 luglio ed il 20 agosto 2019 a Laura Pilotti, tel. 030.2979311; email laura@teatrogrande.it (indicando nell'oggetto SELEZIONE PERSONALE).

**CALENDARIO DI MASSIMA
PER IL PERSONALE ADDETTO ALL'ACCOGLIENZA TURISTICA E ALLA SORVEGLIANZA DEL
PUBBLICO**

DATA	ORARIO
sabato 14 settembre 2019	dalle 10 alle 20
domenica 15 settembre 2019	dalle 10 alle 20
sabato 21 settembre 2019	dalle 10 alle 20
domenica 22 settembre 2019	dalle 10 alle 20
sabato 28 settembre 2019	dalle 10 alle 20
domenica 29 settembre 2019	dalle 10 alle 14
sabato 5 ottobre 2019	dalle 10 alle 20
domenica 6 ottobre 2019	dalle 10 alle 20
sabato 12 ottobre 2019	dalle 10 alle 20
domenica 13 ottobre 2019	dalle 10 alle 14
sabato 19 ottobre 2019	dalle 10 alle 20
domenica 20 ottobre 2019	dalle 14 alle 20
sabato 26 ottobre 2019	dalle 10 alle 20
domenica 27 ottobre 2019	dalle 10 alle 20
sabato 2 novembre 2019	dalle 10 alle 20
domenica 3 novembre 2019	dalle 10 alle 20
domenica 10 novembre 2019	dalle 10 alle 20
sabato 16 novembre 2019	dalle 10 alle 14
domenica 17 novembre 2019	dalle 10 alle 20
sabato 23 novembre 2019	dalle 10 alle 19
domenica 24 novembre 2019	dalle 10 alle 20
sabato 30 novembre 2019	dalle 14 alle 19
domenica 1 dicembre 2019	dalle 10 alle 14
sabato 7 dicembre 2019	dalle 10 alle 20
domenica 8 dicembre 2019	dalle 10 alle 14
sabato 14 dicembre 2019	dalle 10 alle 20
domenica 15 dicembre 2019	dalle 10 alle 20
sabato 21 dicembre 2019	dalle 10 alle 20
domenica 22 dicembre 2019	dalle 10 alle 14
sabato 28 dicembre 2019	dalle 10 alle 20
domenica 29 dicembre 2019	dalle 10 alle 20
sabato 11 gennaio 2020	dalle 10 alle 20
domenica 12 gennaio 2020	dalle 10 alle 20
sabato 18 gennaio 2020	dalle 10 alle 19
domenica 19 gennaio 2020	dalle 10 alle 20

sabato 25 gennaio 2020	dalle 10 alle 20
domenica 26 gennaio 2020	dalle 10 alle 20
sabato 1 febbraio 2020	dalle 10 alle 20
domenica 2 febbraio 2020	dalle 10 alle 19
sabato 8 febbraio 2020	dalle 14 alle 20
domenica 9 febbraio 2020	dalle 10 alle 20
domenica 16 febbraio 2020	dalle 10 alle 20
sabato 22 febbraio 2020	dalle 14 alle 20
domenica 23 febbraio 2020	dalle 10 alle 20
sabato 29 febbraio 2020	dalle 14 alle 20
domenica 1 marzo 2020	dalle 10 alle 20
sabato 7 marzo 2020	dalle 14 alle 20
domenica 8 marzo 2020	dalle 10 alle 20
sabato 14 marzo 2020	dalle 14 alle 20
domenica 15 marzo 2020	dalle 10 alle 20
sabato 21 marzo 2020	dalle 10 alle 19
domenica 22 marzo 2020	dalle 10 alle 20
sabato 28 marzo 2020	dalle 10 alle 20
domenica 29 marzo 2020	dalle 10 alle 20
sabato 4 aprile 2020	dalle 10 alle 17
sabato 11 aprile 2020	dalle 10 alle 20
lunedì 13 aprile 2020	dalle 10 alle 14
sabato 18 aprile 2020	dalle 10 alle 14
domenica 19 aprile 2020	dalle 10 alle 20
sabato 25 aprile 2020	dalle 10 alle 20
domenica 26 aprile 2020	dalle 10 alle 20
sabato 2 maggio 2020	dalle 10 alle 20
domenica 3 maggio 2020	dalle 10 alle 20
sabato 9 maggio 2020	dalle 10 alle 19
domenica 10 maggio 2020	dalle 10 alle 20
sabato 16 maggio 2020	dalle 10 alle 20
domenica 17 maggio 2020	dalle 10 alle 20
sabato 23 maggio 2020	dalle 10 alle 20
domenica 24 maggio 2020	dalle 10 alle 20
sabato 30 maggio 2020	dalle 10 alle 20
domenica 31 maggio 2020	dalle 10 alle 20
sabato 6 giugno 2020	dalle 10 alle 19